



Ośrodek Medyczny SAMARYTANIN
ul. Kazimierza Pużaka 11, 45-272 Opole
NIP: 754-188-11-39, REGON: 531572886
tel. (77) 400 38 12 / tel. kom. 604 606 584
www.samarytanin.opole.pl / samarytanin@samarytanin.opole.pl

UMOWA DOSTAWY NR /RPOP.10.01.01-16-0058/17-00/2019

zawarta w dniu pomiędzy:

Cezarym Judą prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG pod firmą Cezary Juda Ośrodek Medyczny „SAMARYTANIN” z siedzibą przy ul. Kazimierza Pużaka 11, 45-272 Opole, NIP 754-188-11-39, REGON 531572886 zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowany przez:

1. Cezarego Judę

a

..... zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez:

1.

Przy czym **ZAMAWIAJĄCY** oświadcza, iż:

- a) powierzenie **WYKONAWCY** realizacji niniejszej umowy następuje w ramach realizacji przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Projektu pn.: *Poprawa efektywności świadczenia usług medycznych dla osób starszych i niepełnosprawnych poprzez zakup niezbędnego sprzętu i wyposażenie do świadczenia usług opieki hospicyjnej i paliatywnej Ośrodka Medycznego „Samarytanin” w Opolu* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 w ramach: Działanie 10.1 – Infrastruktura społeczna na rzecz wyrównania nierówności w dostępie do usług Poddziałanie 10.1.1 – Infrastruktura ochrony zdrowia w zakresie profilaktyki zdrowotnej mieszkańców regionu, **Umowa o dofinansowanie: RPOP.10.01.01-16-0058/17-00 z dnia 02.10.2018r.**

Strony zgodnie postanowiły co następuje:

§ 1

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie Zasady konkurencyjności i opublikowanego zapytania ofertowego (protokół z dnia), **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wydania i przeniesienia na rzecz

- ZAMAWIAJĄCEGO** własności: nowego aparatu do EKG szt. 1.
2. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa wraz z montażem i uruchomieniem nowego (nieużywanego) aparatu do EKG szt. 1 oraz przeszkolenie personelu **ZAMAWIAJĄCEGO** z zakresu obsługi.
 3. Przedmiot dostawy będzie odpowiadał zapisom zawartym w:
 - 1) Zapytaniu ofertowym z dnia wraz z załącznikami, w tym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, będący jej integralną częścią;
 - 2) Ofercie **WYKONAWCY** – formularzu ofertowym z dnia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, będący jej integralną częścią.
 4. **WYKONAWCA** bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** nie może przenieść na osoby trzecie jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy, w tym w szczególności wiarygodności przysługujących wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu realizacji umowy.

§ 2

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy następująco:

Na zakończenie realizacji całości przedmiotu umowy składają się następujące terminy:

- a) dostawa przedmiotu umowy do od dnia zawarcia niniejszej umowy;
- b) przeszkolenie personelu **ZAMAWIAJĄCEGO** w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru technicznego przedmiotu umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości łącznej: zł netto, słownie: zł plus obowiązujący w chwili wystawienia faktury podatek VAT: zł, słownie: zł.
2. Całkowite wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: koszty dostawy i ubezpieczenia na czas transportu, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze, w tym należny podatek VAT.
3. **WYKONAWCA** w ramach wynagrodzenia udziela **ZAMAWIAJĄCEMU** licencji na wszelkie utwory wchodzące w skład przedmiotu umowy (w tym oprogramowanie), niewyłącznej, nieograniczonej w czasie oraz dotyczącej nieograniczonej liczby użytkowników. W ramach wspomnianej licencji **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo użytkować utwory zgodnie z ich przeznaczeniem, a także kopiować je oraz udostępniać podmiotom trzecim w celu korzystania z przedmiotu umowy. Ponadto, Sprzedający na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** udzieli wskazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** podmiotom sublicencji w zakresie opisanym w zdaniu poprzednim.

§ 4

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 nastąpi na podstawie wystawionej przez **WYKONAWCĘ** faktury.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez **WYKONAWCĘ** będzie protokół odbioru końcowego całości przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 8 poniżej, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY**.



Ośrodek Medyczny SAMARYTANIN
ul. Kazimierza Pużaka 11, 45-272 Opole
NIP: 754-188-11-39, REGON: 531572886
tel. (77) 400 38 12 / tel. kom. 604 606 584
www.samarytanin.opole.pl / samarytanin@samarytanin.opole.pl

3. Zapłata faktury nastąpi w terminie 30 dni, licząc od dnia jej doręczenia **ZAMAWIAJĄCEMU**.
4. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.
5. Forma zapłaty faktury - przelew na rachunek bankowy **WYKONAWCY** wskazany na fakturze.
6. Przejęcie przedmiotu umowy, nastąpi na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru technicznego przedmiotu umowy. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z warunkami wskazanymi w niniejszej umowie i jej załącznikach lub zawierającego wady, **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo do odmowy odbioru przedmiotu umowy z winy **WYKONAWCY**, który na własny koszt w terminie 3 dni zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z niniejszą umową, co nie uchybia uprawnieniom **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu naliczania kar umownych oraz odstąpienia od umowy.
7. Nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od podpisania bezusterkowego protokołu odbioru technicznego przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 6 powyżej, **WYKONAWCA** przeprowadzi szkolenie osób wskazanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, odnośnie obsługi przedmiotu umowy potwierdzone certyfikatem dla każdej osoby biorącej udział w szkoleniu.
8. Ostateczne przekazanie przedmiotu umowy **ZAMAWIAJĄCEMU** nastąpi poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego, po uprzednim przeszkoleniu personelu .

§ 5

1. Zakres przedmiotu umowy **WYKONAWCA** wykona pod nadzorem i w uzgodnieniu z **ZAMAWIAJĄCYM**, z dochowaniem zasad należytej staranności.
2. **WYKONAWCA** oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał osobowy i techniczny do należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków wynikających z umowy, w tym także do odbioru przedmiotu umowy, bez prawa do zmiany postanowień umowy :
WYKONAWCA wyznacza :tel.

ZAMAWIAJĄCY wyznacza : tel.

Jeżeli umowa będzie realizowana przez **WYKONAWCĘ** na terenie, na którym pracę wykonują pracownicy **ZAMAWIAJĄCEGO**, Strony postanawiają że **ZAMAWIAJĄCY** wyznaczy koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa powyżej nie zwalnia **WYKONAWCY** z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy względem swoich pracowników.

4. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przestrzegania wymagań przepisów prawa ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także do uwzględniania uwag zgłaszanych przez koordynatora, o którym mowa w ust. 3 powyżej w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności za szkody dla środowiska, w tym zaistniałe u **ZAMAWIAJĄCEGO** w wyniku realizacji przedmiotu umowy.



Ośrodek Medyczny SAMARYTANIN
ul. Kazimierza Puzaka 11, 45-272 Opole
NIP: 754-188-11-39, REGON: 531572886
tel. (77) 400 38 12 / tel. kom. 604 606 584
www.samarytanin.opole.pl / samarytanin@samarytanin.opole.pl

5. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do magazynowania i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawą z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi. Odpady powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy stają się własnością **WYKONAWCY**.
6. Koszty magazynowania i zagospodarowania, o których mowa w ust. 4, również przychody z tytułu sprzedaży odpadów są uwzględnione w wynagrodzeniu **WYKONAWCY**, o którym mowa w § 3 umowy.
7. **WYKONAWCA** oświadcza, że osoby które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, posiadać będą wszelkie niezbędne pozwolenia do wykonywania prac objętych niniejszą umową, w tym aktualne: dopuszczenia lekarskie do wykonywania prac, wymagane szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej oraz wiedzę w zakresie ryzyka zawodowego dotyczącego danego stanowiska pracy. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo żądać od **WYKONAWCY** przedstawienia kopii dokumentów potwierdzających powyższe.
8. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** w odpowiednim zabezpieczonym opakowaniu, zapewniającym prawidłowe warunki transportu i przechowania. **WYKONAWCA** dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i własną odpowiedzialność. Dostawa nastąpi w dzień roboczy po uprzednim zawiadomieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** z minimum 3-dniowym uprzedzeniem o planowanej dostawie. Zawiadomienie nastąpi w formie wiadomości e-mail na adres: oraz telefonicznie pod nr telefonu:
9. Koszty wykonania przedmiotu umowy i jego ubezpieczenia do sumy odpowiadającej wartości przedmiotu umowy, do czasu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy przez obie Strony, pokrywa w całości **WYKONAWCA**.
10. **WYKONAWCA** oświadcza, że:
 - a) Przedmiot umowy jest nowy oraz posiada świadectwo rejestracji dopuszczające do obrotu (o ile takie świadectwo jest wymagane dla prawidłowego użytkowania);
 - b) przedmiot umowy stanowi jego własność, pozostaje wolny od wad fizycznych i prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia, nie był użytkowany w kraju lub poza granicami RP, jest dopuszczony do obrotu na terytorium RP;
 - c) przedmiot umowy będzie odpowiadał powszechnie obowiązującym przepisom prawa oraz wszelkim wymogom nałożonym na użytkownika przez władze publiczne.
11. Wraz z przedmiotem umowy **WYKONAWCA** dostarczy **ZAMAWIAJĄCEMU** następujące dokumenty:
 - a) świadectwo rejestracji dopuszczające do obrotu z dokładnym oznaczeniem, której pozycji dotyczy (o ile takie świadectwo jest wymagane dla prawidłowego użytkowania);
 - b) dokumenty gwarancyjne producentów;
 - c) 2 egzemplarze kompletnej instrukcji obsługi oraz rysunki (specyfikacje) techniczne, a także instrukcję składowania i przechowywania, jeżeli wymagają tego odrębne przepisy;
 - d) deklarację zgodności CE;
 - e) paszport;
 - f) inne dokumenty, które otrzyma od producenta przedmiotu zamówienia dla zapewnienia **ZAMAWIAJĄCEMU** prawidłowej eksploatacji i zabezpieczenia go przed roszczeniami ze strony osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich, patentowych, znaku towarowego, licencji lub innych.



Ośrodek Medyczny SAMARYTANIN
ul. Kazimierza Puzaka 11, 45-272 Opole
NIP: 754-188-11-39, REGON: 531572886
tel. (77) 400 38 12 / tel. kom. 604 606 584
www.samarytanin.opole.pl / samarytanin@samarytanin.opole.pl

Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim (bądź jeżeli są wydawane w innych językach – wraz z tłumaczeniem na język polski), w formie pisemnej i elektronicznej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

12. Wraz z przedmiotem umowy **WYKONAWCA** przekazuje **ZAMAWIAJĄCEMU** wszelkie niezbędne lub wymagane przepisami prawa elementy wyposażenia.

§ 5a

1. **WYKONAWCA** oświadcza, iż następującą część przedmiotu umowy wykona przy pomocy Podwykonawców:

- a).....
b)
c)

Jednocześnie **WYKONAWCA** wskazuje, iż w ramach realizacji niniejszej umowy, będzie posługiwał się następującymi Podwykonawcami (Wykonawca wskazuje, o ile na dzień podpisania umowy są mu znane nazwy/firmy Podwykonawców):

- a).....
b)
c)

2. W przypadku powierzenia Podwykonawcy (odpowiednio dalszemu podwykonawcy) do wykonania części przedmiotu umowy, **WYKONAWCA** lub odpowiednio Podwykonawca (lub dalszy podwykonawca) zobowiązani są poinformować **ZAMAWIAJĄCEGO** w formie pisemnej o powierzeniu części przedmiotu umowy Podwykonawcy ze wskazaniem powierzonej części. **WYKONAWCA** zawiadamia **ZAMAWIAJĄCEGO** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby **WYKONAWCA** powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **WYKONAWCA** jest obowiązany wykazać **ZAMAWIAJĄCEMU**, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby **WYKONAWCA** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy) nie zwalnia **WYKONAWCY** z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujący sposób:
- a) **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 umowy za każdy zakończony dzień opóźnienia: w wydaniu **ZAMAWIAJĄCEMU** przedmiotu umowy



- lub przeszkoleniu personelu Zamawiającego względem terminów określonych w § 2 umowy.
- b) **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie udzielonej gwarancji względem terminu ustalonego zgodnie z § 8 ust. 4 umowy, w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 umowy, za każdy zakończony dzień opóźnienia w stosunku do tego terminu.
 2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych względem **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułów, o których mowa w ust. 1 lit. a) powyżej, nie może przekroczyć 25% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 umowy.
 3. W razie odstąpienia od umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**, **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 umowy.
 5. **WYKONAWCA** wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia.
 6. Zastrzeżenie kar umownych w niniejszej umowie nie pozbawia **ZAMAWIAJĄCEGO** możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje powstałej szkody.
 7. W przypadku gdy **WYKONAWCA** opóźnia się z terminową realizacją obowiązków określonych w niniejszej umowie, zobowiązany jest on niezwłocznie, na bieżąco informować **ZAMAWIAJĄCEGO** o przyczynach takich opóźnień, w szczególności jeśli opóźnienia te występują z przyczyn niezależnych od **WYKONAWCY**. W przypadku braku przekazania niezwłocznego ww. informacji **WYKONAWCA** traci prawo do powoływania się w terminie późniejszym na okoliczności, które miałyby uzasadniać, iż opóźnienie wystąpiło z przyczyn niezależnych od **WYKONAWCY**.
 8. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od naliczania kar umownych określonych w niniejszej umowie w szczególności gdy **WYKONAWCA** wykaże że opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej wystąpiło z przyczyn niezależnych od **WYKONAWCY**, uwzględniając jednak treść ust. 6 powyżej.

§ 7

1. Poza przypadkami uregulowanymi w przepisach prawa, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** i naliczyć **WYKONAWCY** kary umowne, o których mowa w § 6 ust. 3 umowy, przez złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w następujących okolicznościach i terminach:
 - 1) gdy **WYKONAWCA** nie wywiązał się z wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym zgodnie z § 2 umowy. Uprawnienie to **ZAMAWIAJĄCY** może wykonać w terminie do 40 dni od upływu terminu określonego zgodnie z § 2 umowy.
 - 2) w każdym czasie, gdy zostanie podjęta decyzja o likwidacji przedsiębiorstwa **WYKONAWCY**. Uprawnienie to **ZAMAWIAJĄCY** może wykonać w terminie 2 tygodni od powzięcia informacji o likwidacji przedsiębiorstwa **WYKONAWCY**, nie dłużej jednak niż do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
 - 3) wystąpienia w okresie udzielonej przez **WYKONAWCĘ** gwarancji wad lub usterek

przedmiotu umowy nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem (wady istotne), w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o nieusunięciu stwierdzonych wad i/lub usterek przez **WYKONAWCĘ**, zgodnie z § 8 ust. 4 umowy.

§ 8

1. **WYKONAWCA** udziela **ZAMAWIAJĄCEMU** gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy na okres miesięcy.
2. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
3. W ramach gwarancji jakości udzielonej **ZAMAWIAJĄCEMU**, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad lub/i usterek przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie obowiązywania gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, poprzez przeprowadzenie niezbędnej naprawy przedmiotu umowy, ewentualnie wymianę przedmiotu umowy lub jego elementów posiadających wady lub/i usterek.
4. W przypadku ujawnienia wady lub/i usterek w przedmiocie umowy w okresie gwarancji **WYKONAWCA** zobowiązany jest do przystąpienia do jej usuwania w terminie oraz jej nieodpłatnego usunięcia niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dni od daty zgłoszenia wady lub/i usterek **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, dokonanego pisemnie, w formie e-mail: na adres lub faksem na nr
5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad nienadających się do usunięcia, **ZAMAWIAJĄCY** może:
 - a) żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem (wady nieistotne),
 - b) odstąpić od umowy - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem (wady istotne), na zasadach określonych w § 7 ust. 1 pkt 3) umowy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 3 umowy.
6. Wszelkie koszty wynikłe w związku z realizacją udzielonej **ZAMAWIAJĄCEMU** przez **WYKONAWCĘ** gwarancji jakości przedmiotu umowy, ponosi **WYKONAWCA**.
7. W przypadku, gdy **WYKONAWCA** nie usunie wady lub/i usterek przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 4 powyżej, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo powierzyć usunięcie wady lub/i usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko **WYKONAWCY**, po wyznaczeniu **WYKONAWCY** dodatkowego 5-dniowego terminu na usunięcie wad i/lub usterek, bez uzyskiwania zgody sądu na zastępcze wykonanie zobowiązania. Celem uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony wskazują, iż niniejsze postanowienie umowne wyłącza regulację z art. 480 § 1 Kodeksu cywilnego w zakresie obowiązku uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze.
8. Strony zgodnie ustalają, iż koszt zastępczego wykonania, o którym mowa w ust. 7

- powyżej, nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia umownego brutto **WYKONAWCY**, o którym mowa w § 3 umowy.
9. Skorzystanie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z procedury wykonania zastępczego usunięcia wad lub/i usterek, o której mowa w ust. 7 powyżej, nie stoi na przeszkodzie w dochodzeniu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** od **WYKONAWCY** roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
 10. Udzielona **ZAMAWIAJĄCEMU** przez **WYKONAWCĘ** gwarancja jakości nie wyłącza odpowiedzialności **WYKONAWCY** względem **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego. Realizacja przez **ZAMAWIAJĄCEGO** roszczeń z rękojmi odbywać się będzie zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego, przy uwzględnieniu postanowień ust. 5 powyżej.
 11. W przypadku udzielenia przez **WYKONAWCĘ** gwarancji na piśmie, jej postanowienia będą miały zastosowanie, o ile **ZAMAWIAJĄCY** wyraził pisemną zgodę na treść tych postanowień i stanowiły one załącznik do umowy, przy czym postanowienia tej gwarancji nie mogą być sprzeczne z postanowieniami umowy, w szczególności niniejszego § 8 ani nakładać na **ZAMAWIAJĄCEGO** obowiązków szerszych niż określone w niniejszej umowie. W przypadku sprzeczności postanowień gwarancji na piśmie z postanowieniami § 8 pierwszeństwo przed postanowieniami dokumentu gwarancji udzielonej przez **WYKONAWCĘ**, mają postanowienia umowy, zaś obowiązki **ZAMAWIAJĄCEGO** w zakresie szerszym niż wynikające z niniejszej umowy nie obowiązują. Przez sprzeczność dokumentu gwarancji udzielonej przez **WYKONAWCĘ**, **ZAMAWIAJĄCY** rozumie również zawarcie w niej postanowień nieuregulowanych w niniejszym § 8 lub umowie, nie znajdujących się wprost w niniejszym § 8 lub umowie bądź w jakikolwiek sposób sprzecznych z niniejszym § 8 lub umową, a które będą niekorzystne dla **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 9

1. **ZAMAWIAJĄCY**, prócz przesłanek określonych w podrozdziale 6.5.2 pkt 22) Wytycznych Ministerstwa Rozwoju, w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **WYKONAWCY** po spełnieniu następujących warunków:
 - a) gdy powstała możliwość dokonania nowszych i korzystniejszych dla **ZAMAWIAJĄCEGO** rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, o ile nie prowadzą one do zmiany przedmiotu zamówienia i charakteru umowy;
 - b) w przypadku, gdy zmiany dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, rachunkowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści nie powodujących zmiany celu i istoty umowy;
 - c) wystąpienia zaakceptowanej przez **ZAMAWIAJĄCEGO** uzasadnionej konieczności zmiany któregokolwiek z terminów wskazanych w umowie, w tym terminu wykonania przedmiotu umowy;
 - d) dokonanie zmiany umowy jest korzystne dla **ZAMAWIAJĄCEGO**, a w szczególności:
 - może obniżyć koszt realizacji przedmiotu umowy,
 - może przyczynić się do podniesienia bezpieczeństwa wykonania przedmiotu



Ośrodek Medyczny SAMARYTANIN
ul. Kazimierza Puzaka 11, 45-272 Opole
NIP: 754-188-11-39, REGON: 531572886
tel. (77) 400 38 12 / tel. kom. 604 606 584
www.samarytanin.opole.pl / samarytanin@samarytanin.opole.pl

- umowy,
- może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu umowy,
 - może przyczynić się do usprawnienia jego właściwości użytkowych, podniesienia efektywności działania,
 - może przyczynić się do korzystnego dla **ZAMAWIAJĄCEGO** skrócenia terminu realizacji wykonania przedmiotu umowy,
- e) w przypadku uchwalenia lub zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego lub wspólnotowego lub wytycznych, zaleceń i dokumentów programowych, z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian umowy, w szczególności zmiany ustawowej stawki VAT;
 - f) w przypadku, gdy konieczność zmiany umowy wynikać będzie z umów, wytycznych, zaleceń, decyzji lub innych dokumentów, którymi stroną lub autorem będą instytucje finansujące Projekt lub inne organy publiczne albo sądy;
 - g) podczas wykonania przedmiotu umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty umowy;
 - h) obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów umowy, dla których została ona zawarta (nawet jeśli konsekwencją jest zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy);
 - i) w przypadku zaistnienia innej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy bez dokonania jej zmian nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w na etapie zawierania umowy;
 - j) w przypadku działania organów administracji publicznej, organów władzy lub wymiaru sprawiedliwości, które uniemożliwiają zgodne z prawem wykonywanie zobowiązań umownych;
2. Zmiany umowy nie mogą prowadzić do zmiany charakteru zawartej umowy.
 3. Zmiany danych teleadresowych Stron oraz danych osób uprawnionych do ich reprezentacji, nie stanowią zmiany umowy. Jednak informacja o dokonaniu zmiany, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, winna zostać skutecznie doręczona drugiej stronie na piśmie.
 4. Zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, gdy obie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności, a wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.

§ 10

1. Zgodnie z RODO, **ZAMAWIAJĄCY** informuje, że:
 - a) W odniesieniu do zbioru centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych administratorem danych jest Minister Rozwoju z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/3. W odniesieniu do zbioru Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 administratorem danych jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego. **ZAMAWIAJĄCY**, którym zgodnie z niniejszą umową jest Cezary Juda prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Cezary Juda Ośrodek Medyczny „SAMARYTANIN”, jest administratorem danych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy w pozostałym zakresie.
 - b) Wszelkie informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych można uzyskać kontaktując się z Inspektorem ochrony danych na adres e-

mail iod@samarytanin.opole.pl lub na adres siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

- c) **ZAMAWIAJĄCY** przetwarza jedynie dane osobowe niezbędne do realizacji określonego celu przetwarzania, w tym w szczególności:
- imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, adres korespondencyjny, numer telefonu/faxu, adres zamieszkania, NIP, REGON – przekazane przez **WYKONAWCÓW** będących osobami fizycznymi lub uzyskane z publicznego rejestru (CEIDG),
 - imię, nazwisko, stanowisko służbowe, adres poczty elektronicznej, numer telefonu/faxu – pełnomocników oraz osób wskazanych przez **WYKONAWCĘ** do kontaktu,
 - imię, nazwisko, stanowisko służbowe, informacje dot. doświadczenia i kwalifikacji, uprawnień osób wskazanych do realizacji zamówienia przez **WYKONAWCĘ**,
 - inne dane osobowe przekazane przez **WYKONAWCĘ** niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
- d) Dane osobowe uzyskane w związku z zawarciem umowy oraz w trakcie jej trwania **ZAMAWIAJĄCY** przetwarza w następujących celach:
- w celu wykonania umowy, której **WYKONAWCA** jest Stroną (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - w celu wykonania ciężących na **ZAMAWIAJĄCYM** obowiązków prawnych, w szczególności w zakresie przechowywania faktur i dokumentów księgowych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - w celu aplikowania o środki unijne oraz realizacji Projektu, w szczególności w zakresie związanym z potwierdzeniem kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, monitoringu, kontroli audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w zakresie określonym w załączniku nr 7 do umowy o dofinansowanie Projektu (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, polegających na ochronie jego praw w postaci ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami oraz bieżącego kontaktu telefonicznego, jak i prowadzenia korespondencji e-mail oraz tradycyjnej w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- e) Dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy będą przechowywane przez okres realizacji umowy. Okres przechowywania danych osobowych może być wydłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy, a po tym okresie jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa. W przypadku przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu **ZAMAWIAJĄCEGO** – dane będą przetwarzane przez okres umożliwiający realizację tego interesu lub do zgłoszenia skutecznego sprzeciwu względem przetwarzania danych. Dane osobowe pozyskane w celu wykonania ciężących na **ZAMAWIAJĄCYM** obowiązków prawnych przetwarzane są przez czas wykonywania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również przez czas, w którym przepisy prawa nakazują



Ośrodek Medyczny SAMARYTANIN
ul. Kazimierza Puzaka 11, 45-272 Opole
NIP: 754-188-11-39, REGON: 531572886
tel. (77) 400 38 12 / tel. kom. 604 606 584
www.samarytanin.opole.pl / samarytanin@samarytanin.opole.pl

- przechowywać te dane. Okres przetwarzania może być przedłużony w granicach prawa w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych niezbędne jest do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy, a po tym okresie jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa. Dane osobowe przetwarzane w celu aplikowania o środki unijne oraz realizacji Projektu będą przechowywane zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu przez okres 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz **ZAMAWIAJĄCEGO** lub przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu, w zależności od tego, który z tych okresów upływa później.
- f) Przetwarzane przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dane osobowe mogą zostać udostępnione m.in. podmiotom prowadzącym działalność płatniczą, podmiotom prowadzącym działalność kurierską lub pocztową, dostawcom odpowiedzialnym za obsługę systemów informatycznych, podmiotom świadczącym usługi doradcze, pomoc prawną, podatkową, rachunkową, innym podmiotom, którym dane zostały lub zostaną udostępnione na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub upoważnienia do przetwarzania danych oraz podmiotom, którym **ZAMAWIAJĄCY** będzie zobowiązany udostępnić dane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz umową o dofinansowanie Projektu, w tym organom kontrolującym.
- g) Podanie danych osobowych jest dobrowolne. W zakresie zawarcia i wykonania przedmiotu umowy, jest jednak warunkiem zawarcia i realizacji umowy. Brak podania w takim wypadku niezbędnych danych osobowych, może uniemożliwić zawarcie umowy bądź wykonanie przedmiotu umowy z winy **WYKONAWCY**. Podanie danych osobowych w związku z aplikowaniem o środki unijne i realizacją Projektu jest niezbędne w procesie aplikowania o środki unijne, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
- h) **ZAMAWIAJĄCY** nie przekazuje danych osobowych poza EOG.
- i) **ZAMAWIAJĄCY** nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w szczególności nie poddaje profilowaniu danych osobowych osoby, której dane dotyczą.
- j) Osobie, której dane osobowe **ZAMAWIAJĄCY** przetwarza, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- k) W każdej chwili istnieje możliwość skorzystania z prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych realizowanego do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów **ZAMAWIAJĄCEGO**. **ZAMAWIAJĄCY** przestanie przetwarzać dane w tym celu, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do danych istnieją dla **ZAMAWIAJĄCEGO** ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
2. **WYKONAWCA** niniejszym zobowiązuje się do poinformowania każdej osoby fizycznej, za pomocą której będzie realizował niniejszą umowę, której dane osobowe są lub będą przetwarzane przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zwalniając tym samym **ZAMAWIAJĄCEGO** z obowiązku, o którym mowa w art. 14 RODO i przyjmując, że zachodzi wyłączenie z art. 14 ust. 5 RODO. **WYKONAWCA** na każde żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** jest zobowiązany udostępnić dokumentację lub



Ośrodek Medyczny SAMARYTANIN
ul. Kazimierza Puzaka 11, 45-272 Opole
NIP: 754-188-11-39, REGON: 531572886
tel. (77) 400 38 12 / tel. kom. 604 606 584
www.samarytanin.opole.pl / samarytanin@samarytanin.opole.pl

przedłożyć stosowne oświadczenie (w zależności od żądania **ZAMAWIAJĄCEGO**) potwierdzające dopełnienie obowiązku informacyjnego, określonego w zdaniu poprzedzającym.

3. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do kontroli spełnienia przez **WYKONAWCĘ**, podwykonawcę i innych osób, za pomocą których **WYKONAWCA** będzie realizował niniejszą umowę wymagań obowiązującego prawa oraz zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, obejmującej również uzyskanie dostępu w niezbędnym zakresie do danych osobowych. Realizacja uprawnień **ZAMAWIAJĄCEGO** może nastąpić w szczególności poprzez żądanie przedstawienia stosownych dokumentów, świadectw bądź certyfikatów.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do tej umowy wymagają formy pisemnej i muszą być zaakceptowane przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy - Kodeks cywilny.
3. Spory, które mogą wynikać na tle wykonania niniejszej umowy po wyczerpaniu postępowania pojednawczego, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. Wszelkie prawa wynikające z niniejszej umowy, w tym również wierzytelności, nie mogą być przenoszone przez **WYKONAWCĘ** na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej, pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**, wyrażonej pod rygorem nieważności.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest do poinformowania drugiej Strony o każdej zmianie swojego adresu i innych danych kontaktowych podanych w umowie.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki :

1. Zapytanie ofertowe z dnia..... wraz z załącznikami;
2. Oferta **WYKONAWCY** – formularz ofertowy z dnia